



**Til sagsbehandlere og administrativt personale
vedr. arrangementer og events i Region Sjælland**

Præhospitals Center
Ringstedgade 61, 13. etage4
700 Næstved

Tlf.: 57684100

E-mail: phc@regionsjaelland.dk

www.regionsjaelland.dk

Præhospitals Center sagsbehandler alle modtagne events på vegne af akutberedskabet. Vi har lejlighedsvist oplevet, at der ved bevillinger og godkendelser af arrangementer, er konstateret mangler i de fremsendte informationer til Præhospitals Center og AMK-vagtcentralen, hvorfor denne skrivelse udsendes.

Af nedenstående fremgår en kort beskrivelse af de informationer, der er nødvendige for akutberedskabet i forbindelse med arrangementer og events i Regionen. Informationerne skal sikre, at akutberedskabet yder den mest optimale støtte til borgerne i regionen.

Arrangements- og events typer

Præhospitals Center vil gerne modtage forudgående information ved følgende arrangementer og events:

- Større musikarrangementer, kræmmermarkeder og festivals.
- Cykelløb med mange deltagere, som kan påvirke trafikken.
- Offentlige motor og rally-løb jævnfør DASU reglement.
- Nationale og internationale idræts- og sportsmesterskaber.
- Større anmeldte demonstrationer, som kan påvirke trafikal infrastruktur.
- Større motionsløb, som kan påvirke trafikal infrastruktur.
- Øvelser afholdt i kredsen med deltagelse af flere myndigheder.
- Besøg fra kongehuset og andre væsentlige VIP.
- Afspærringer og længerevarende vejarbejder med begrænsninger for udrykningskøretøjer.

Fælles for ovenstående er, at det er mellemstore til større arrangementer, som kan have indflydelse på den omkringliggende infrastruktur i form af vejbeholdninger, større forsamling af mennesker, særlige risici, eller indebærer uforudsigelig og risikobetonet adfærd.

Informationsbehov

Ved opfyldelse af forudsætningen for arrangementstype, vil AMK-vagtcentralen have behov for følgende oplysninger senest 4 uger før arrangementet afvikles:

- Detaljeret kort over indretning (PDF format).
- Adresseoplysning på arrangementet (vejnavn, husnummer, by og postnummer).
- Kontaktoplysninger (kontakt til sikkerhedsansvarlig og førstehjælper/samaritter).
- Kontaktpunkt/mødested for præhospitale enheder (vejnavn, husnummer, by og postnummer).



- Oversigtskort med placering af samaritter og hjertestarter/AED.
- Oplysninger omkring evt. nødbehandlere/førstehjælpere/samaritter (uddannelsesniveau).
- Oplysninger om evt. camping/overnatning på arrangementet.
- Vejrbegrænsninger og spærring for udrykningskøretøjer.
- Beredskabsplan indeholdende beskrivelse af:
 - Livreddende og almindelig førstehjælp til personale og gæster.
 - 1-1-2 alarmeringsprocedure.
 - Psykisk førstehjælp til personale og gæster ved alvorlige ulykker, vold, seksuelle krænkelser, trusler, dødsfald o.l.
 - Håndtering af vejr-situationer fx solstik, hedeslag, forbrænding, underafkøling, hvepse o.l.

Procedure

Såfremt Præhospitalt Center modtager information rettidigt, vil sagsbehandling kunne afstedkomme indenfor 5-10 arbejdsdage. Information bedes sendt til: phc-event@regionsjaelland.dk.

Præhospitalt Center udarbejder en Præhospital Risikovurdering, som arrangør, samarbejdspartnere, øvrige myndigheder, Akutberedskabet, og AMK-vagtcentralen modtager. Præhospitalt Center risikovurderer modtagne beskrivelser af arrangementer ud fra følgende kriterier:

- 0 – 1.000 gæster pr. dag = håndteres af det normale beredskab uden yderligere.
- 1.001 - 5.000 gæster pr. dag = orientering til Akutberedskabet om arrangementet.
- 5.001 – 10.000 gæster pr. dag = lille risikovurdering udarbejdes.
- 10.001 -> gæster pr. dag = fuld risikovurdering udarbejdes.

Er der tale om særlige risici ved et arrangement, foranlediger den lokale politikreds myndighedsmøder efter behov, hvor arrangør, Præhospitalt Center, kommune, politi og redningsberedskab kan deltage, med henblik på vejledning, og endelig godkendelse af arrangementet.

Akutberedskabet

Akutberedskabet er gearet til at håndtere alle dagligdags hændelser, og kan ved behov skalere op. Events og arrangementer med særlige risici, og/eller mere end 5.000 gæster pr. dag, skal som udgangspunkt etablere et samarit beredskab, der kan yde kompetent og livreddende førstehjælp. Ved større beredskabshændelser skal arrangøren, i samarbejde med tilknyttet personale, kunne håndtere hændelsen i minimum 15 minutter, indtil Akutberedskabet har etableret sig, og varetager den sundhedsfaglige ledelse og koordination, i samarbejde med øvrige myndigheder.

Førstehjælpere/samaritter

Samaritter/førstehjælpere skal være uddannet i førstehjælp, og i anvendelsen af AED/hjertestarter, samt kunne dokumentere vedligeholdet uddannelse, jævnfør Dansk Førstehjælpsråd og ERC guidelines. Førstehjælpere/samaritter skal være markeret synligt. Det er ønskeligt, at alle henvendelser og opgaver til akutberedskabet, dokumenteres til brug for senere evaluering. I forbindelse med tilkald af ambulance forventes det, at samaritter overleverer relevante oplysninger til Akutberedskabet. Professionelle sundhedsfaglige, som deltager i arrangementets interne beredskab, vil af Præhospitalt Center blive betragtet som samaritter med udvidede kompetencer. Uanset status, uddannelse og kompetence, kan Region Sjællands kørselsvejledning og retningslinjer ikke omgås, eller tilsidesættes. Akutberedskabet har den til hver en tid overordnede sundhedsfaglige indsatsledelse.



Ambulancer

Som arrangør er det muligt, at leje en ambulance med eller uden mandskab. Ambulancen skal være bemannet og udstyret jævnfør BEK nr. 1264 af 9. november 2018 fra Sundheds- og Ældreministeriet. Såfremt arrangør stiller en ambulance til rådighed, som en del af det interne beredskab, vil Præhospitalt Center betragte og anvende denne, som et samarit beredskab. Det kræver uddannelse, samt indgående kendskab til Region Sjællands retningslinjer, kørselsvejledning, kommunikationslinjer, geografi, samt godkendt uddannelse i Region Sjællands præhospitale kompetencer, hvorfor ambulancer uden kontraktligt tilhørsforhold til Region Sjælland, ikke må indbringe patienter til hospitaler i Region Sjælland.

Region Sjællands ambulancer

Region Sjælland ønsker som udgangspunkt ikke synlig tilstedeværelse af kontraktlige og operative ambulancer ved events og arrangementer. Oplevelsen ved politiets synlige tilstedeværelse skaber tryghed og sikkerhed for gæster.

Opleves ambulance og uniformerede reddere synligt blandt gæster, skaber dette utryghed, da tankerne ledes hen på alvorlige ulykker. Præhospitalt Center har derfor indskærpet over for leverandør, at det under normale omstændigheder ikke er acceptabelt, at lade kontraktlige og operative ambulancer åbenlyst deltage ved events og arrangementer. Oplever arrangøren dette, eller personer der identificerer sig, som repræsentanter fra Akutberedskabet uden formelt ærinde, skal Præhospitalt Center straks orienteres.

Alarmering 1-1-2

Alle ambulancer skal rekvireres via 1-1-2. Efter alarmoperatøren har valideret adressen, bliver opkaldet overdraget til sundhedsfaglig visitation på AMK-vagtcentralen.

Den sundhedsfaglige visitors opgave er at hastegrads vurdere, og sammensætte respons med rette kompetencer, samt vejlede og rådgive indringer. Derfor er det vigtigt, at kunne stille spørgsmål direkte til den tilskadekomne/syge, og i den udstrækning det er muligt, skal 1-1-2 opkald foretages så tæt på den tilskadekomne/syge. I de tilfælde hvor dette ikke er muligt, skal der indhentes så mange oplysninger som muligt, herunder bevidsthedsniveau, respiration og cirkulation, samt evt. skader, sygdomme, og indtagelse af evt. medicin/rusmidler.

I tilfælde af tvivl eller yderligere spørgsmål, er I velkomne til at kontakte Præhospitalt Center.

Med venlig hilsen

Lars Bredevang Andersen

Præhospital lægefaglig vicedirektør